

KẾ HOẠCH**Tổ chức thực hiện Phong trào thi đua “Cán bộ, công chức, viên chức thi đua thực hiện văn hóa công sở” giai đoạn 2019 - 2025**

Thực hiện Quyết định số 733/QĐ-TTg ngày 14/6/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Kế hoạch tổ chức thực hiện Phong trào thi đua “Cán bộ, công chức, viên chức thi đua thực hiện văn hóa công sở” giai đoạn 2019 - 2025 (sau đây gọi tắt là Phong trào thi đua). Để Phong trào thi đua được triển khai đạt hiệu quả, góp phần nâng cao văn hóa công sở, đạo đức công vụ, tính chuyên nghiệp, phong cách ứng xử, lề lối làm việc, chuẩn mực đạo đức của đội ngũ công chức, viên chức, người lao động ngành Y tế đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ bảo vệ, chăm sóc sức khỏe của nhân dân trong tình hình mới. Bộ Y tế xây dựng Kế hoạch tổ chức thực hiện Phong trào thi đua giai đoạn 2019 - 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**1. Mục đích:**

a) Tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về ý thức và hành động; tự tu dưỡng, rèn luyện, nâng cao ý thức, đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp của công chức, viên chức, người lao động; tăng cường kỷ cương, kỷ luật hành chính; phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí qua đó tiếp tục xây dựng hình ảnh công chức, viên chức, người lao động ngành Y tế gương mẫu, tận tụy, chuẩn mực, chuyên nghiệp, trách nhiệm, kỷ cương, tận tình, thân thiện; đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh thông qua những việc làm cụ thể hằng ngày, trên mọi lĩnh vực công tác;

b) Bảo đảm tính liên tục và hiệu quả hoạt động của các cơ sở y tế, tạo môi trường làm việc văn minh, hiện đại, chuyên nghiệp, trách nhiệm, minh bạch góp phần xây dựng ngành Y tế trong sạch, vững mạnh, xây dựng chuyên nghiệp, hiện đại, hướng tới sự hài lòng của người bệnh và nhân dân.

2. Yêu cầu:

a) Việc thực hiện Phong trào thi đua phải trở thành nhiệm vụ trọng tâm trong các phong trào thi đua của các đơn vị thuộc, trực thuộc Bộ Y tế và các Lĩnh vực thi đua trong ngành Y tế (sau đây gọi tắt là các đơn vị);

b) Phong trào thi đua phải được triển khai sâu rộng trong các cơ quan đơn vị với nội dung, hình thức phong phú, thiết thực, có tiêu chí rõ ràng, cụ thể phù hợp các quy định của Đảng, Nhà nước và tình hình thực tiễn của từng cơ quan, đơn vị;

c) Đề cao trách nhiệm, vai trò của người đứng đầu các cơ quan, tổ chức, đơn vị trong việc chỉ đạo và tổ chức thực hiện Phong trào thi đua. Tổ chức thực hiện phong trào phải thường xuyên, liên tục, có đơn đốc, kiểm tra, đánh giá, sơ kết, tổng kết. Kịp thời phát hiện nhân tố mới để bồi dưỡng, nhân rộng các điển hình tiên tiến, gương người tốt, việc tốt, các sáng kiến, kinh nghiệm hay trong Phong trào thi đua.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG PHONG TRÀO THI ĐUA

1. Đối tượng:

a) Tập thể: các đơn vị thuộc và trực thuộc Bộ Y tế (sau đây gọi tắt là cơ quan, đơn vị);

b) Cá nhân: Công chức, viên chức và người lao động trong toàn ngành Y tế (sau đây gọi tắt là công chức, viên chức, người lao động).

2. Nội dung thi đua:

a) Đối với tập thể: “Thi đua xây dựng cơ sở y tế xanh, sạch, đẹp”:

- Thực hiện nghiêm Quy tắc ứng xử của công chức, viên chức, người lao động làm việc trong ngành Y tế theo Kế hoạch số 503/KH-BYT, ngày 16/5/2019 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc triển khai thực hiện Quyết định số 1847/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án Văn hóa công vụ.

- Thường xuyên rà soát, bổ sung và xây dựng hệ giá trị chuẩn mực trong văn hóa công sở phù hợp với thực tiễn thực hiện nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị vào nội quy, quy chế làm việc, quy tắc ứng xử;

- Thực hiện đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, công khai, minh bạch, đơn giản hóa các thủ tục hành chính, rút ngắn thời gian giải quyết công việc tại cơ quan, đơn vị;

- Thực hiện ứng dụng rộng rãi công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan, đơn vị;

- Xây dựng và giữ gìn cơ quan, đơn vị văn minh, hiện đại, xanh, sạch, đẹp;

- Tổ chức các phong trào thi đua thiết thực, hiệu quả với nội dung, hình thức phong phú, đa dạng, bám sát các nhiệm vụ chính trị của cơ quan, đơn vị nhằm thu hút, tập hợp sự tham gia của đội ngũ công chức, viên chức, người lao động góp phần hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

b) Đối với công chức, viên chức, người lao động: “Đổi mới thái độ, phong cách phục vụ của cán bộ, nhân viên y tế hướng tới sự hài lòng của người bệnh”, xây dựng hình ảnh, tác phong, cốt cách của công chức, viên chức, người lao động ngành Y tế lịch sự, văn minh, sẵn sàng phục vụ, đặc biệt là người đứng đầu cơ quan, đơn vị phải đi đầu, gương mẫu trong thực hiện:

- Thực hiện chấp hành nghiêm túc kỷ cương, kỷ luật hành chính;

- Thực hiện chuyên nghiệp về chuyên môn, nghiệp vụ;

- Tinh thần, thái độ làm việc tận tụy, nghiêm túc, trách nhiệm;

- Thực hiện chuẩn mực trong giao tiếp, ứng xử;

- Thực hiện chuẩn mực đạo đức theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh;
- Thường xuyên tu dưỡng, rèn luyện chuẩn mực về đạo đức, lối sống;
- Trang phục gọn gàng, sạch sẽ, lịch sự, phù hợp với tính chất công việc;
- Tích cực tham gia, hưởng ứng các phong trào thi đua yêu nước do cơ quan, đơn vị và địa phương phát động, tổ chức.

III. TIÊU CHUẨN THI ĐUA VÀ HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG

1. Tiêu chuẩn thi đua:

a) Đối với tập thể:

- Xây dựng, ban hành và tổ chức thực hiện các văn bản chỉ đạo, lãnh đạo quản lý, điều hành trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ và các văn bản quy định về văn hóa công sở của cơ quan, đơn vị:
 - + Xây dựng và thực hiện cơ chế, chính sách, pháp luật thuộc ngành Y tế bảo đảm chất lượng, công khai, minh bạch, hiệu quả, đúng thời hạn;
 - + Bám sát thực tiễn, nghiên cứu bổ sung kịp thời các hướng dẫn, tham mưu cho Bộ Chính trị, Ban Bí thư xây dựng các nghị quyết, chương trình, đề án..., cho Quốc hội, Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ ban hành các văn bản pháp luật, đề ra và thực hiện các cơ chế, chính sách thuộc y tế nhằm tháo gỡ khó khăn, vướng mắc cho người dân và doanh nghiệp;
 - + Tăng cường công tác quản lý, thanh tra, kiểm tra kết quả thực hiện công vụ và công tác giải quyết thủ tục hành chính gắn với thực hiện quy tắc ứng xử, văn hóa công sở tại các cơ quan, đơn vị. Kiên quyết xử lý, kỷ luật những tập thể, cá nhân gây sách nhiễu, phiền hà về thủ tục hành chính hoặc có tinh thần, thái độ phục vụ chưa tốt, vi phạm quy tắc ứng xử, văn hóa công sở.
 - + Quản lý và sử dụng có hiệu quả ngân sách nhà nước và các nguồn kinh phí được giao; không để xảy ra lãng phí, tham nhũng; tích cực đấu tranh phòng, chống tham nhũng;
 - + Xây dựng, rà soát, ban hành và thực hiện nghiêm Quy tắc ứng xử của công chức, viên chức, người lao động làm việc trong ngành Y tế về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, cải cách thủ tục hành chính, thực hiện đạo đức công vụ, quy tắc ứng xử của công chức, viên chức, người lao động;
 - + Tổ chức thực hiện có hiệu quả Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị về “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”.
- Thực hiện đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, công khai, minh bạch, đơn giản hóa các thủ tục hành chính, rút ngắn thời gian giải quyết công việc tại cơ quan, đơn vị:
 - + Niêm yết đầy đủ các thủ tục hành chính tại trụ sở cơ quan, đơn vị nhằm làm cho hoạt động của cơ quan, đơn vị được công khai, minh bạch;
 - + Đơn giản hóa các thủ tục hành chính, rút ngắn thời gian giải quyết công việc, phục vụ nhân dân tốt hơn;

+ Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, hiện đại hóa dịch vụ hành chính công, đảm bảo gắn kết chặt chẽ, đồng bộ giữa cải cách hành chính với xây dựng Chính phủ điện tử để công khai, minh bạch bảo đảm hằng năm cắt giảm % chi phí tối thiểu tuân thủ theo thủ tục hành chính.

- Thực hiện ứng dụng rộng rãi công nghệ thông tin trong hoạt động nội bộ của cơ quan, đơn vị. Cung cấp thông tin, dịch vụ công trực tuyến mức độ cao trên diện rộng cho người dân và doanh nghiệp phù hợp với chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Xây dựng và giữ gìn cơ quan, đơn vị trong ngành Y tế văn minh, hiện đại, xanh, sạch, đẹp:

+ Thực hiện bài trí công sở (Quốc huy, Quốc kỳ, Lôgô đơn vị, khuôn viên công sở) theo đúng quy định trong Quy chế văn hóa công sở tại các cơ quan hành chính nhà nước.

+ Xây dựng và giữ gìn cơ quan, đơn vị văn minh, hiện đại, xanh, sạch, đẹp, an toàn đáp ứng yêu cầu hội nhập quốc tế hiện nay.

- Tổ chức các phong trào thi đua thiết thực, hiệu quả với nội dung, hình thức phong phú, đa dạng, bám sát các nhiệm vụ chính trị của cơ quan, đơn vị để thu hút tập hợp sự tham gia của đội ngũ công chức, viên chức, người lao động góp phần hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

b) Đối với công chức, viên chức, người lao động:

- Thực hiện chấp hành nghiêm túc kỷ cương, kỷ luật hành chính:

+ Nghiêm chỉnh chấp hành các chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước, nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị; đeo, cài thẻ tên, phù hiệu, thẻ chức danh đúng quy định khi thực hiện nhiệm vụ;

+ Có ý thức tổ chức kỷ luật; sắp xếp, sử dụng thời gian làm việc khoa học và hiệu quả;

+ Nghiêm túc nhận lỗi, nhận khuyết điểm, thành khẩn tự phê bình, rút kinh nghiệm, có biện pháp và quyết tâm sửa chữa, khắc phục khi để xảy ra sai sót trong thực hiện nhiệm vụ;

+ Giữ gìn đoàn kết nội bộ, xây dựng môi trường làm việc dân chủ, kỷ cương; cộng tác, giúp đỡ đồng nghiệp hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

- Thực hiện chuyên nghiệp về chuyên môn, nghiệp vụ.

+ Thường xuyên học tập để nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao;

+ Chủ động phối hợp trong thực hiện nhiệm vụ, bảo đảm tính chuyên nghiệp làm tròn chức trách, nhiệm vụ được giao;

+ Trung thực, thẳng thắn, khách quan trong báo cáo, đề xuất, tham gia đóng góp với cấp trên.

- Tinh thần, thái độ làm việc tận tụy, nghiêm túc, trách nhiệm:

+ Có tinh thần cầu thị, lắng nghe; tâm huyết, tận tụy, gương mẫu, nghiêm túc, trách nhiệm trong công việc; sẵn sàng nhận và nỗ lực hoàn thành mọi nhiệm vụ được phân công; không kén chọn vị trí công tác, chọn việc dễ, bỏ việc khó;

- + Có tinh thần đấu tranh tránh hiện tượng trung bình chủ nghĩa, làm việc qua loa, đại khái, kém hiệu quả;
- + Không gây khó khăn, phiền hà, vùi vãnh, kéo dài thời gian xử lý công việc của cơ quan, tổ chức và người dân; không thờ ơ, vô cảm, thiếu trách nhiệm trước những khó khăn, bức xúc của người dân;
- + Công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý phải công tâm, khách quan trong sử dụng, đánh giá cán bộ thuộc quyền quản lý; không lợi dụng vị trí công tác để bỏ nhiệm người thân, quen; chủ động xin thôi giữ chức vụ khi nhận thấy bản thân còn hạn chế về năng lực và uy tín hoặc để xảy ra hậu quả nghiêm trọng trong lĩnh vực thuộc trách nhiệm được giao.
- Thực hiện chuẩn mực trong giao tiếp, ứng xử:
 - + Trong giao tiếp với người dân phải tôn trọng, lắng nghe, tận tình hướng dẫn về quy trình xử lý công việc và giải thích cặn kẽ những thắc mắc của người dân. Thực hiện “4 xin, 4 luôn”: xin chào, xin lỗi, xin cảm ơn, xin phép; luôn mỉm cười, luôn nhẹ nhàng, luôn lắng nghe, luôn giúp đỡ;
 - + Đối với lãnh đạo cấp trên phải tuân thủ thứ bậc hành chính, phục tùng sự chỉ đạo, điều hành, phân công công việc của cấp trên; không trốn tránh, thoái thác nhiệm vụ; không nịnh bợ lấy lòng vì động cơ không trong sáng;
 - + Đối với đồng nghiệp phải có tinh thần hợp tác, tương trợ trong thực hiện nhiệm vụ; không bè phái gây mất đoàn kết nội bộ của cơ quan, đơn vị;
 - + Công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý không được duy ý chí, áp đặt, bảo thủ; phải tôn trọng, lắng nghe ý kiến của cấp dưới; gương mẫu trong giao tiếp, ứng xử; không nâng đỡ cấp dưới vì động cơ, mục đích không trong sáng.
- Thường xuyên tu dưỡng, rèn luyện chuẩn mực về đạo đức, lối sống:
 - + Thường xuyên tu dưỡng, rèn luyện về đạo đức, lối sống trong sạch, lành mạnh; thực hiện cần, kiệm, liêm, chính, chí công vô tư; trung thực, giản dị, thẳng thắn, chân thành;
 - + Thực hành tiết kiệm, phòng chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; không có biểu hiện cơ hội, công tâm, khách quan trong thực hiện nhiệm vụ được giao;
 - + Thực hiện các chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp; không đánh bạc, sa vào các tệ nạn xã hội; không sử dụng đồ uống có cồn trong thời gian làm việc và giờ nghỉ trưa; hút thuốc lá đúng nơi quy định; nơi làm việc ngăn nắp, gọn gàng, sạch sẽ;
 - + Tuân thủ kỷ luật phát ngôn, không sử dụng mạng xã hội để khai thác, tuyên truyền các thông tin chưa được kiểm chứng, phiến diện, một chiều ảnh hưởng đến thực thi nhiệm vụ;
 - + Tuân thủ chuẩn mực đạo đức gia đình và xã hội, thuần phong mỹ tục, truyền thống văn hóa tốt đẹp của dân tộc; gương mẫu, tránh phô trương, lãng phí, mục đích trục lợi trong việc tổ chức các hoạt động liên hoan, cưới hỏi, tang lễ, mừng thọ, sinh nhật, tân gia...; không mê tín dị đoan và có những hành vi phản cảm khi tham gia lễ hội;

+ Tích cực tham gia xây dựng, giữ gìn không gian xanh, sạch, đẹp; môi trường văn hóa thân thiện, văn minh nơi công sở.

- Trang phục gọn gàng, sạch sẽ, lịch sự, phù hợp với tính chất công việc:

+ Khi thực hiện nhiệm vụ trang phục phải gọn gàng, sạch sẽ, lịch sự, đi giày hoặc dép có quai hậu;

+ Trang phục phải phù hợp với tính chất công việc, đặc thù trang phục của ngành và thuần phong, mỹ tục của dân tộc;

+ Đối với ngành có trang phục riêng, phải thực hiện theo quy định của ngành.

- Tích cực tham gia, hưởng ứng các phong trào thi đua yêu nước do cơ quan, đơn vị và địa phương phát động, tổ chức, góp phần hoàn thành xuất sắc các nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị.

2. Hình thức khen thưởng:

a) Hằng năm, Hội đồng Thi đua - Khen thưởng các đơn vị lấy kết quả triển khai tổ chức thực hiện Phong trào thi đua là nội dung quan trọng để đánh giá thi đua và xem xét khen thưởng cho các đơn vị trực thuộc;

b) Khen thưởng sơ kết, tổng kết Phong trào thi đua:

- Khen thưởng sơ kết:

Bộ Y tế tiến hành sơ kết, xét tặng Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Y tế cho tập thể, cá nhân đạt thành tích xuất sắc theo thẩm quyền và lựa chọn tập thể, cá nhân xuất sắc tiêu biểu để đề nghị Thủ tướng Chính phủ tặng thưởng Bằng khen.

- Khen thưởng tổng kết:

Bộ Y tế tiến hành tổng kết, xét tặng Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Y tế cho tập thể, cá nhân đạt thành tích xuất sắc theo thẩm quyền và lựa chọn tập thể, cá nhân tiêu biểu xuất sắc nhất để đề nghị Thủ tướng Chính phủ tặng thưởng Bằng khen hoặc trình Chủ tịch nước tặng thưởng Huân chương Lao động hạng Ba.

Trình tự, thủ tục khen thưởng thực hiện theo quy định của Luật Thi đua khen thưởng; Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của luật thi đua, khen thưởng; Thông tư số 38/2018/TT-BYT ngày 30/11/2018 của Bộ Y tế hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng trong ngành Y tế.

IV. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

Phong trào thi đua được triển khai thực hiện từ năm 2019 đến năm 2025:

1. Năm 2019: Tổ chức phát động, ban hành kế hoạch triển khai thực hiện Phong trào thi đua.

2. Năm 2022: Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Bộ Y tế tiến hành sơ kết, đánh giá kết quả thực hiện Phong trào thi đua để làm cơ sở tiếp tục triển khai phong trào đến năm 2025.

3. Năm 2025: Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Bộ Y tế tổng kết Phong trào thi đua nhân dịp kỷ niệm 70 năm Ngày thầy thuốc Việt Nam 27/2/2025.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các đơn vị thuộc và trực thuộc Bộ căn cứ vào đặc điểm, tình hình, yêu cầu, nhiệm vụ và đối tượng cụ thể để có các hình thức tuyên truyền phù hợp, tạo ra sự chuyển biến mạnh mẽ về nhận thức; tạo sự đồng thuận của toàn cơ quan, đơn vị và phát huy sức mạnh tổng hợp của cả hệ thống chính trị trong quyết tâm triển khai tổ chức thực hiện có hiệu quả Phong trào thi đua, tránh hình thức, lãng phí.; định kỳ báo cáo tình hình tổ chức thực hiện Phong trào thi đua về Vụ Truyền thông và Thi đua, khen thưởng để tổng hợp.

Hội đồng Thi đua - Khen thưởng các cấp phân công rõ trách nhiệm cho các thành viên trong quá trình chỉ đạo, theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, giám sát việc triển khai thực hiện Phong trào thi đua ở các lĩnh vực cụ thể.

2. Vụ Truyền thông và Thi đua, khen thưởng là cơ quan Thường trực giúp Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Bộ Y tế theo dõi, đôn đốc tổ chức thực hiện Kế hoạch này, định kỳ Quý IV hằng năm báo cáo Hội đồng Thi đua, khen thưởng Bộ Y tế.

Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Bộ Y tế tổ chức các đoàn kiểm tra, giám sát công tác thi đua, khen thưởng lồng ghép với việc kiểm tra tình hình thực hiện Phong trào thi đua ở một số cơ quan, đơn vị và tiến hành tổng kết Phong trào thi đua vào năm 2025.

3. Các cơ quan truyền thông của ngành Y tế: Báo Sức khỏe & Đời sống, Báo Gia đình và Xã hội đẩy mạnh công tác tuyên truyền, mở các chuyên trang, chuyên mục, tăng cường thời lượng, bám sát cơ sở nhằm phát hiện, biểu dương và nhân rộng những mô hình hay, cách làm mới, các điển hình tiên tiến trong thực hiện Phong trào thi đua.

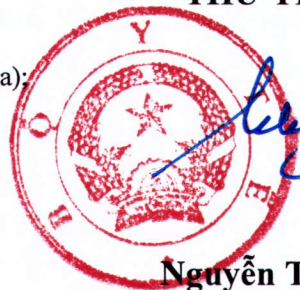
4. Kinh phí tổ chức thực hiện Phong trào thi đua và kinh phí khen thưởng: được bố trí từ Quỹ thi đua, khen thưởng của đơn vị và của ngành Y tế.

5. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị phản ánh về Vụ Truyền thông và Thi đua, khen thưởng để tổng hợp, báo cáo Bộ trưởng Bộ Y tế xem xét, điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với thực tiễn. / ✓

Nơi nhận:

- Bộ trưởng (để b/cáo);
- Ban TĐKT TW (để b/cáo);
- Các Thứ trưởng (để biết);
- Đại học Quốc gia Hà Nội (Khối trưởng Khối Thi đua);
- Các đơn vị thuộc và trực thuộc Bộ Y tế;
- Văn phòng Đảng ủy;
- Công đoàn Y tế Việt Nam;
- Cổng Thông tin điện tử Bộ Y tế;
- Lưu: VT, TT-KT.

**KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG** ✓



Nguyễn Trường Sơn