

Số: **920** /QĐ-SYT

Thái Nguyên, ngày **31** tháng 5 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Về việc tổ chức lại các khoa, phòng
thuộc Bệnh viện Y học cổ truyền trực thuộc Sở Y tế tỉnh Thái Nguyên

GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 37/2011/TT-BYT ngày 26/10/2011 của Bộ Y tế Hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của Bệnh viện Y học cổ truyền tuyến tỉnh;

Căn cứ Thông tư số 19/TT- BYT ngày 12/7/2013 của Bộ Y tế hướng dẫn việc quản lý chất lượng dịch vụ khám chữa bệnh tại Bệnh viện;

Căn cứ Quyết định số 1895/1997/BYT-QĐ ngày 19 tháng 9 năm 1997 của Bộ Y tế về việc ban hành Quy chế Bệnh viện;

Căn cứ Quyết định số 01/2015/QĐ-UBND ngày 07 tháng 01 năm 2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên về việc ban hành Quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, tiền lương, cán bộ, công chức, viên chức và lao động hợp đồng trong các cơ quan, đơn vị thuộc tỉnh Thái Nguyên;

Căn cứ Công văn số 2248/BYT-KCB ngày 24/4/2018 của Bộ Y tế về việc thành lập khoa Lão và chăm sóc sức khỏe người cao tuổi;

Căn cứ Biên bản họp của Ban Thường vụ Đảng ủy, Ban Giám đốc Sở Y tế ngày 27/5/2021 về công tác cán bộ và tổ chức bộ máy;

Căn cứ Quyết định số 902/QĐ-SYT ngày 26/5/2021 của Giám đốc Sở Y tế về việc kiện toàn Đoàn thẩm định Đề án tổ chức, sắp xếp lại các khoa phòng thuộc các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Y tế Thái Nguyên;

Căn cứ Biên bản ngày 28/5/2021 của Đoàn thẩm định;

Theo đề nghị của Giám đốc Bệnh viện Y học cổ truyền tại Tờ trình số 264/TTr-BV ngày 25/3/2021 và đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức - Hành chính Sở Y tế.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Tổ chức sắp xếp (thành lập mới, tổ chức lại, giải thể) các khoa, phòng thuộc Bệnh viện Y học cổ truyền trực thuộc Sở Y tế tỉnh Thái Nguyên, cụ thể như sau:

1. Phòng Tổ chức - Hành chính (trên cơ sở sáp nhập phòng Tổ chức cán bộ và Hành chính quản trị);
2. Phòng Tài chính - Kế toán;

3. Phòng Kế hoạch tổng hợp;
4. Phòng Điều dưỡng;
5. Khoa Khám bệnh đa khoa;
6. Khoa Nhi (tách từ khoa Nội - Nhi);
7. Khoa Nội tổng hợp (tách từ khoa Nội - Nhi);
8. Khoa Ngoại - Phụ;
9. Khoa Châm cứu - Dưỡng sinh;
10. Khoa Phục hồi chức năng;
11. Khoa Ngũ quan - Da liễu;
12. Khoa Lão (thành lập mới);
13. Khoa Xét nghiệm - Chẩn đoán hình ảnh;
14. Khoa Dược.

Khoa (phòng) có tối thiểu từ 07 biên chế là viên chức trở lên. Khoa (phòng) được bố trí không quá 02 Phó Trưởng khoa (phòng).

Điều 2. Tổ chức thực hiện

Giám đốc Bệnh viện Y học cổ truyền có trách nhiệm: Căn cứ chức năng, nhiệm vụ quyền hạn và thẩm quyền được giao, tổ chức thực hiện Quyết định này; Quy định nhiệm vụ quyền hạn cụ thể của các khoa, phòng; bố trí, sắp xếp nhân lực, cơ sở vật chất, trang thiết bị của khoa, phòng theo thẩm quyền được phân cấp.

Điều 3. Quy định chuyển tiếp

Trong thời gian thực hiện sắp xếp lại tổ chức bộ máy, số lượng cấp phó của các khoa (phòng) do sáp nhập, hợp nhất có thể cao hơn quy định, nhưng khi có cấp phó nghỉ hưu hoặc điều chuyển công tác thì không được bổ sung; đồng thời phải có giải pháp điều chuyển, sắp xếp lại số lượng cấp phó trong thời hạn tối đa 3 năm kể từ ngày Quyết định này có hiệu lực.

Các trường hợp đang là viên chức lãnh đạo quản lý của các khoa (phòng) được sáp nhập, hợp nhất, sau khi sắp xếp tổ chức thôi giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý hoặc bổ nhiệm vào chức vụ mới có phụ cấp chức vụ thấp hơn thì được bảo lưu phụ cấp chức vụ lãnh đạo cũ đến hết thời gian giữ chức vụ đã được bổ nhiệm trước khi sắp xếp tổ chức.

Điều 4. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày 10/6/2021, bãi bỏ các quy định trước đây trái với nội dung Quyết định này.

Trưởng phòng Tổ chức - Hành chính, Chánh Thanh tra, Trưởng các phòng thuộc Sở Y tế; các đơn vị có liên quan và Giám đốc Bệnh viện Y học cổ truyền chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Sở Nội vụ;
- BGĐ SYT;
- Website SYT;
- Lưu: VT, TCHC. Hiepnck.

